[Nombre completo]
[Teléfono] | [Dirección de correo electrónico profesional] | [Perfil de LinkedIn/sitio web/link a tu portafolio digital]

**Educación**
[Nombre de institución | Lugar (año de inicio – año de conclusión)]
[Nombre del título/otro certificado relevante]
[Algún logro especial o premio recibido]

[Nombre de institución | Lugar (año de inicio – año de conclusión)]
[Nombre del título/otro certificado relevante]
[Algún logro especial o premio recibido]

[Nombre de institución | Lugar (año de inicio – año de conclusión)]
[Nombre del título/otro certificado relevante]
[Algún logro especial o premio recibido]

**Habilidades**
[Mencionar habilidad principal. Por ejemplo: liderazgo.]
[Describe cómo desarrollaste esta habilidad en una o dos oraciones. Por ejemplo: fuiste el vicepresidente del club de debate en la universidad.]

[Mencionar segunda habilidad. Por ejemplo: responsabilidad.]
[Describe cómo desarrollaste esta habilidad en una o dos oraciones. Por ejemplo: fuiste encargado del grupo de voluntariado en tu universidad.]

[Mencionar tercera habilidad. Por ejemplo: edición de textos.]
[Describe cómo desarrollaste esta habilidad en una o dos oraciones. Por ejemplo: fuiste el editor de la revista mensual de tu universidad.]

**Experiencia**
(Incluye tu puesto más reciente primero. Si eres recién egresado o alguien con experiencia laboral formal limitada, intenta incluir algún puesto de voluntariado o trabajo de medio tiempo que hayas realizado.)

[Fecha de empleo con año/mes – año/mes]
[Nombre de puesto]
[Nombre de la compañía y ubicación]
[Incluye 2 o 4 líneas con tus responsabilidades y logros.]

[Fecha de empleo con año/mes – año/mes]
[Nombre de puesto]
[Nombre de la compañía y ubicación]
[Incluye 2 o 4 líneas con tus responsabilidades y logros.]

Nota: Recuerda eliminar el encabezado y el pie de página cuando envíes tu CV.